

FORMULARIO DE RECLAMO: SERVICIO

Datos del Usuario

Nombres del usuario									
Apellidos del usuario									
Tipo de documento de identidad		DNI		RUC	CE				
N° del documento de identidad									
Dirección									
Distrito		Provincia:							
N° de servicio público móvil (opcional)									
Autorización para ser notificado en la siguiente dirección de correo electrónico (opcional)									

En caso el reclamo fuera presentado por un representante, completar los siguientes datos:

Nombres del representante									
Apellidos del representante									
Tipo de documento de identidad		DNI		RUC	CE				
N° del documento de identidad									

Adjuntar el documento que acredite la representación

Datos del Reclamo

Empresa									
Servicio									
N° o código del servicio o del contrato de abonado									
Monto reclamado									
Código o N° de reclamo									

Marcar con un aspa (X) los conceptos que reclama e indicar la información solicitada:

	Facturación: Adjuntar recibo (s) objeto de reclamo o indicar alguna de las siguientes opciones:				
	N° del recibo		Fecha de Emisión		Fecha de Vencimiento
	Cobro del Servicio				
	Instalación o activación del servicio				
	Traslado del servicio				
	Suspensión o corte del servicio				
	Calidad o Idoneidad en la prestación del servicio: indicar en qué consiste el problema de calidad				
	Falta de entrega del recibo o de la copia del recibo solicitada por el usuario				
	Otros				

Precisar el motivo del reclamo. Asimismo, de ser el caso, indicar la documentación adicional que presenta.

Si el espacio no fue suficiente, puede adjuntar las hojas adicionales que requiera.

Firma

Fecha: _____